

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Jelen dokumentum tartalmazza a T-Cloud Solutions Kft., mint adatkezelő (a továbbiakban: Szolgáltató) tájékoztatását az állás keresők (a továbbiakban: Állás kereső) részére a www.anyway.hu oldalon (a továbbiakban: Honlap) folytatott adatkezelésével kapcsolatban.

A Honlapon mind munkáltatók (a továbbiakban: Munkáltató), mind pedig ügynökségek (munkáltató megbízásából eljáró Toborzási tevékenységet végző megbízott) (a továbbiakban: Ügynökség) tölthetnek fel és hirdethetnek meg álláshirdetést.

Az adatok kezelésével összefüggésben Szolgáltató ezúton tájékoztatja az Érintetteket a Honlapon általa kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, valamint az érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

Állás kereső a Honlap használatával elfogadja az Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat, és hozzájárul az alábbiakban meghatározott adatkezelésekhez.

Szolgáltató kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a személyes adatok kezelése tekintetében a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 Rendelet („Rendelet”) rendelkezéseinek megfelelően kezelje, tárolja, felhasználja

Szolgáltató gondoskodik arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

1. SZOLGÁLTATÓ ADATAI

Név: T-Cloud Solutions Kft.
Székhely: 1114 Budapest, Bukarest utca 17. 4. emelet 16. ajtó
Telefonszám: +36 70 560 0637
Email: hello@anyway.hu
Adószám: 32710148243

Az adatkezelési tájékoztató a 2016/679 számú Általános adatvédelmi rendelet (a továbbiakban: **Rendelet**) szabályaival összhangban készült.

2. ADATKEZELÉSI ESETEK

2.1. Regisztráció a Honlapon

A Honlap böngészése nincs regisztrációhoz kötve, azonban bizonyos Szolgáltatások – pl. állásra jelentkezés - kizárólag regisztrációval elérhető, amely regisztráció során a kezelt adatok körénél személyes adatok felvételére és kezelésére kerül sor. A regisztráció során megadott email címre Szolgáltató a regisztráció megerősítése linket küld. Állás kereső mindaddig nem tud belépni felhasználói fiókjába, ameddig a megerősítő link használatát elmulasztja.

Adatkezelés célja: Az adatkezelés célja az Állás kereső azonosítása, a többi Állás keresőtől való megkülönböztetése, az Állás keresővel való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, a kényelmi funkciók igénybevétele, az Állás kereső nyilvántartása, álláshirdetésre jelentkezés biztosítása, önéletrajz tárolása későbbi jelentkezéshez.

Kezelt Adatok köre: Név, e-mail cím, telefonszám, nyelv. Ha az Álláskereső egy álláshirdetésre jelentkezéssel egy időben végzi el a regisztrációt, úgy szükséges további adatok megadása, mint nyelvismeret, születési hely és idő, állampolgárság, anyja neve, lakcím, hallgatói azonosító szám, jogosítvány meglétére vonatkozó információ, munkával kapcsolatos érdeklődési egyéb adatok, telefonszám megadása és önéletrajz feltöltése.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján jogos érdek. Álláskereső csak abban az esetben tud bármely a Honlapon meghirdetett állásra jelentkezni vagy az Ügynök Álláskeresőt egy Munkáltató részére kiejánlani, ha az Álláskereső feltöltötte önéletrajzát.

Adatkezelés időtartama: Az Álláskereső által megadott személyes adatok és feltöltött önéletrajz kezelése a regisztráció törléséig tart. A regisztráció törlését Álláskereső bármikor kezdeményezheti a Szolgáltatónak küldött írásbeli kérelemmel, illetve törölheti fiókját saját maga is a felhasználói fiókjában. Törlési kérelem hiányában a regisztráció Szolgáltató általi törlésére az Álláskereső inaktivitástól számított (utolsó belépés) 2 év után kerül sor.

Adatok forrása: közvetlenül az Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Szolgáltatás teljeskörű igénybevételének elmaradása.

2.2. Jelentkezés álláshirdetésre

Adatkezelés célja: Az Álláskereső pályázatának Munkáltató/Ügynökség részére történő továbbítása, elérhetővé tétele. Az álláshirdetésre jelentkezés esetén az Álláskereső jelentkezése/önéletrajza/adatai a hirdetést feladó Munkáltató/Ügynökség részére hozzáférhetővé válik az Anyway Rendszerben. Az álláshirdetésre történő jelentkezéssel Álláskereső hozzájárul az önéletrajz és kapcsolattartási adatainak (név, email, telefonszám) adatainak a Munkáltató/Ügynökség számára történő hozzáférhetővé tételéhez, a toborzási folyamat egy részének, vagy akár egészének automatizálása érdekében.

Kezelt Adatok köre: regisztráció során megadott adatok, mint név, email cím, illetve az önéletrajzban megadott személyes adatok. Álláskereső a felhasználói fiókjában bármikor meg tudja tekinteni, hogy mely állásokra jelentkezett.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Álláskereső hozzájárulása.

Adatkezelés időtartama: Az Álláskereső beküldött pályázati anyagának (önéletrajz), valamint a regisztrációs adatainak Munkáltató/Ügynökség részére történő elérhetővé tétele az adott hirdetéshez tartozó toborzási folyamat lezárásáig, de maximum a jelentkezéstől számított 60 naptári napig kerül sor. A regisztráció során megadott személyes adatok/önéletrajz/dokumentum rendszerben történő kezelésére vonatkozó tárolási idő a 2.1. pontban meghatározott határidő.

Adatok forrása: közvetlenül az Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Amennyiben Álláskereső nem tölt fel önéletrajzot, nem tud a Honlapon keresztül állásra jelentkezni.

A jelentkezéssel és az Álláskereső nyilatkozatának érdekében az Álláskereső adatai megosztásra kerülnek a Munkáltatóval vagy a Munkáltató megbízásából eljáró Ügynökséggel. Ezen adatok a következők: név, e-mail cím, önéletrajz és az abban található adatok, telefonszám, jelentkezés dátuma.

A jelentkezési adatok Munkáltatóval az Anyway Rendszerben keresztül megvalósuló megosztása során Szolgáltató és a Munkáltató, mint hirdető nem minősülnek közös adatkezelőnek. Szolgáltató platformot biztosít annak érdekében, hogy a Felek a munkaerőpícon egymásra találhassanak. Szolgáltató az Álláskereső rendelkezése nélkül nem oszt meg semmilyen adatot Munkáltatóval vagy Ügynökséggel, ezt kizárólag az Anyway rendszeren keresztül az Álláskereső tudja megtenni. Szolgáltató kizárólag az Anyway Rendszerbe Álláskereső által feltöltött adatok önálló kezelését és tárolását végzi.

Szolgáltató az Álláskereső rendelkezésének hiányában nem tesz elérhetővé Munkáltatóval/Ügynökséggel. Amennyiben a toborzási folyamat végén Álláskereső felvételt nyer a meghirdetett állásra, úgy ezt követően adatkezelésre a Munkáltató adatkezelési szabályai irányadóak. A Munkáltató adatkezelésének menetéről, az általa alkalmazott eszközökről, adatfeldolgozókról, és általában a Munkáltató által végzett adatkezelés körülményeiről, stb. a munkáltató tud tájékoztatást nyújtani saját adatkezelési szabályzatuk alapján, azokért Szolgáltató felelősséget nem vállal.

2.3. Állásértésterítő küldése

Adatkezelés célja: Álláskereső a regisztrációt követően a Honlapon felhasználói fiókjában fel tud iratkozni az állásértésterítő szolgáltatásra. Ez esetben az általa kiválasztott paramétereknek megfelelő Szolgáltató állásértésterítőt küld emailben. Az állásértésterítő szolgáltatás igénybevételehez a 2.1. pontban meghatározott hitelesítést van lehetőség,

Kezelt Adatok köre: Név, e-mail cím, nyelv, telefonszám, melyet a regisztráció során megadott Álláskereső. A feliratkozás esetén további adatok is megadhatóak annak érdekében, hogy minél testhezillóbb álláshirdetést kaphasson Álláskereső. Ilyen információ lehet, de megadása nem kötelező: születési hely és idő, állampolgárság, anyja neve, lakcím, nyelvismeret, legfelsőbb fokú végzettségre vonatkozó információ, jogosítvány meglétére vonatkozó információ, munkával kapcsolatos érdeklődési egyéb adatok.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Álláskereső hozzájárulása.

Adatkezelés időtartama: Szolgáltató az állásértésterítőt addig küldi az Álláskereső részére, amíg Álláskereső le nem iratkozik az állásértésterítő szolgáltatásról. Leiratkozás esetén Szolgáltató nem küld Álláskereső részére állásértésterítőt.

Adatok forrása: közvetlenül az Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Ha az Álláskereső nem iratkozik fel az állásértésterítésre hátrányos jogkövetkezménnyel nem jár, azonban feliratkozás nélkül Szolgáltató nem küld állásértésterítést Álláskereső részére.

2.4. Álláskeresővel való kapcsolattartás

Adatkezelés célja: Ha Álláskereső jelentkezik egy állásra, úgy a 2.2. pontban meghatározott adatait megosztja a Munkáltatóval/Ügynökséggel. Az Ügynökség – ügynökségi hirdetés esetén - vagy a Munkáltató az Anyway Rendszeren keresztül emailben vagy telefonon megkeresést küldhet Álláskereső részére interjú egyeztetés érdekében.

Kezelt Adatok köre: Név, email cím, telefonszám.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés teljesítése.

Adatkezelés időtartama: Az Álláskereső beküldött pályázati anyagának (önéletrajz), valamint a regisztrációs adatainak elérhetővé tétele az adott hirdetéshez tartozó toborzási folyamat lezárásáig, de maximum a jelentkezéstől számított 60 naptári napig kerül tárolásra.

Adatok forrása: közvetlenül az Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Adatszolgáltatás elmaradása nélküli jelentkezés esetén Ügyfél nem tudja felvenni Álláskeresővel a kapcsolatot.

2.5. Panaszügyintézés kezelése keretében kezelt adatok

Adatkezelés célja: ha az Szolgáltató a nyújtott szolgáltatással összefüggésben az Álláskereső panaszát kezeli, úgy az ügyintézés során személyes adatok kezelését is megvalósítja. Az adatkezelés célja a jogszabályi előírásoknak megfelelően panasz ügyintézés megvalósítása, továbbá az Szolgáltató és Álláskereső közötti kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás a felmerült panasszal összefüggésben. Az adatkezelés célja továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelelő garanciális és panaszügyintézés megvalósítása.

Kezelt adatok köre: Amennyiben a vásárolt szolgáltatással kapcsolatos bármilyen ügyintézés végzünk, vagy az Álláskereső panaszát kezeljük, az ügyintézés során személyes adatok kezelését is megvalósítjuk.

A panaszügyintézéssel kapcsolatban az Álláskereső nevét, elérhetőségi adatait (e-mail cím, telefonszám, postai cím) és panaszát kezeljük.

Adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint a fogyasztóvédelmi törvényben és a Ptk.-ban előírt jogi kötelezettségek teljesítése.

Adatkezelés időtartama: A fogyasztóvédelmi törvény alapján az adatokat a panaszügyintézkést követő 3 évig kell megőriznünk.

Adatok forrása: közvetlenül Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: panasz intézésének elmaradása, hiszen személyes adatok megadása nélkül Szolgáltató nem tudja Álláskeresővel az adott ügy kapcsán a kapcsolatot felvenni, tartani és a problémát orvosolni.

2.6. Kapcsolat menüpont

Adatkezelés célja: A Honlapon lehetőség van arra, hogy Álláskereső közvetlenül kapcsolatba lépjen Szolgáltatóval a kapcsolatfelvételi űrlap kitöltésével és elküldésével.

Kezelt adatok köre: Az űrlapon e-mail címét, telefonszámát (opcionálisan) és az üzenetét kell megadnia.

Adatkezelés jogalapja: Az adatkezelés jogalapja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az Álláskereső hozzájárulása.

Adatkezelés időtartama: Az adatokat Szolgáltató addig kezeli, amíg a Szolgáltató az Álláskereső kapcsolatfelvételi kérelmét kezeli.

Adatok forrása: közvetlenül Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Kapcsolatfelvétel elmaradása.

2.7. Hírlevél

Kezelt adatok köre: vezetéknev, keresztnév, e-mail cím.

Adatkezelés célja: a hírlevél adatbázisban a feliratkozó rögzítése és azonosítása. Feliratkozás esetén Szolgáltató hírlevelet küld Álláskereső részére. Szolgáltató – eltérő nyilatkozat, kifogás, tiltakozás hiányában – az Álláskereső által megadott személyes adatait felhasználja annak céljából, hogy Szolgáltató a szolgáltatásairól tájékoztató anyagot, akciót, ajánlatot, tájékoztatást juttasson el.

Adatkezelés időtartama: mindaddig kezeli Szolgáltató ezen adatokat, ameddig Álláskereső le nem iratkozik a hírlevélről a hírlevélben található leiratkozás linkre kattintva vagy amíg nem kéri levételét e-mailben vagy postai úton. Leiratkozás esetén Szolgáltató további hírleveleivel, ajánlataival nem keresi meg Álláskeresőt. A hírlevélről Álláskereső bármikor, korlátozás és indoklás nélkül, térítésmentesen leiratkozhat.

Adatkezelés jogalapja: a Rendelet 6. cikk a) pontja alapján az Álláskereső önkéntes hozzájárulása.

Adatok forrása: közvetlenül Álláskeresőtől felvett.

Adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Álláskereső nem kap hírlevelet Adatkezelőtől, illetve az abban foglalt információkhoz, kedvezményes ajánlathoz, akcióhoz nem fér hozzá, arról nem értesül.

3. COOKIE ADATKEZELÉS

A Honlap egyes részei az Álláskereső azonosításának érdekében kisméretű adatfájlokat (a továbbiakban: cookie) használnak. A Honlap látogatásával és annak a működéshez mindenképp szükséges sütik használatával Álláskereső hozzájárulását adja ahhoz, hogy az említett cookie-k az Álláskereső számítógépén tárolódjanak és ahhoz Szolgáltató hozzáférhessen.

Szolgáltató cookie-val kapcsolatos tájékoztatója ITT érhető el.

4. ÁLLÁSKERESŐ MINT ÉRINTETT JOGAI AZ ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATBAN

4.1. Tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés

Álláskereső bármikor jogosult tájékoztatást kérni a Szolgáltató által kezelt, rá vonatkozó személyes adatokról.

Szolgáltató az Álláskereső kérésére tájékoztatást ad a rá vonatkozó, általa kezelt adatokról, az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az Álláskereső személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

Szolgáltató – ha belső adatvédelmi felelőssel rendelkezik, a belső adatvédelmi felelős útján – az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az Álláskereső tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az Álláskereső személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

Álláskereső bármely, az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéssel, illetve észrevétellel Szolgáltató munkatársához fordulhat az 1. pontban megjelölt elérhetőségeken keresztül.

4.2. A hozzájárulás visszavonásának joga

Álláskereső bármikor jogosult az adatkezeléshez adott hozzájárulást visszavonni, ilyen esetben a megadott adatokat rendszereinkből töröljük.

4.3. A személyes adatokhoz és információkhoz való hozzáférés

Álláskereső jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy:

- a kezelt személyes adatokhoz hozzáférést kapjon és
- a következő információkról tájékoztassuk:
 - az adatkezelés céljai;
 - az Álláskeresőről kezelt személyes adatok kategóriái;
 - információ azon címzettekről vagy címzettek kategóriáiról, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közöltük vagy közölni fogjuk;
 - a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
 - az Álláskereső azon joga, hogy kérelmezheti az Álláskeresőre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
 - a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
 - ha az adatokat nem Álláskeresőtől gyűjtötték be, a forrásokra vonatkozó minden elérhető információ;
 - az automatizált döntéshozatal tényéről (ha alkalmazott ilyen eljárás), ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkat, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és Álláskeresőre nézve milyen várható következményekkel bír.

A jog gyakorlásának célja az adatkezelés jogszerűségének megállapítására és ellenőrzésére irányulhat, ezért többszöri tájékoztatás kérés esetén méltányos költségterítést számolhatunk fel a tájékoztatás teljesítéséért cserébe.

A személyes adatokhoz való hozzáférést úgy biztosítjuk, hogy az Álláskereső azonosítását követően e-mailben juttatjuk el Álláskeresőhöz a kezelt személyes adatokat és az információkat.

Kérjük, hogy kérelmében jelölje meg, hogy a személyes adatokhoz kér hozzáférést, vagy az adatkezeléssel kapcsolatos információkat kéri.

4.4. Helyesbítéshez való jog

Az Álláskereső írásbeli kérelmére Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti az Álláskereső által írásban megjelölt pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos adatok kiegészítését elvégzi az Álláskereső által megjelölt tartalommal. Szolgáltató minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, kiegészítésről, akivel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Szolgáltató Álláskeresőt e címzettek adatairól tájékoztatja, ha ezt írásban kérelmezi.

4.5. Adatkezelés korlátozásához való jog

Álláskereső jogosult arra, hogy kérésére korlátozzuk az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Álláskereső vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrizzük a személyes adatok pontosságát, ha az ellenőrzésre nincs szükség, akkor korlátozást sem alkalmazunk;
- az adatkezelés jogellenes, és Álláskereső ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- már nincs szükségünk a személyes adatokra a megjelölt adatkezelés céljából, de Álláskereső igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Álláskereső tiltakozott az adatkezelés ellen, de jogos érdekünk is megalapozhatja az adatkezelést, ez esetben amíg megállapításra nem kerül, hogy jogos indokaink elsőbbséget élveznek-e az Álláskereső jogos indokaival szemben, az adatkezelést korlátozni kell.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Álláskereső hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen (legalább a korlátozás feloldását megelőző 3 munkanappal) Szolgáltató tájékoztatja Álláskereső t.

4.6. Törléshez - elfeledtetéshez való jog

Álláskereső jogosult arra, hogy indokolatlan késedelem nélkül töröljük az Álláskeresőre vonatkozó személyes adatokat, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtöttük vagy kezeltük;
- Álláskereső visszavonja hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Álláskereső tiltakozik a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok (azaz jogos érdek) az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezeltük és ez a panasz alapján megállapítást nyert;
- a személyes adatokat a ránk alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Ha bármely jogszerű oknál fogva nyilvánosságra hoztuk az Álláskeresőről kezelt személyes adatot, és bármely fent megjelölt okból törölni vagyunk kötelesek azt, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszük az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassuk az adatokat kezelő más adatkezelőket, hogy Álláskereső kérelmezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését. Főszabályként az Álláskereső személyes adatait Szolgáltató nem hozza nyilvánosságra.

A törlés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, a ránk alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése (ilyen eset a számlázás keretében megvalósuló adatkezelés, mivel a számla megőrzését jogszabály írja elő), illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez (pl.: ha Álláskereső felé követelésünk áll fenn és azt még nem teljesítette, vagy fogyasztói, adatkezelési panasz intézése van folyamatban).

4.7. Tiltakozáshoz való jog

Álláskereső jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken alapuló kezelése ellen. Ebben az esetben a személyes adatokat nem kezelhetjük tovább, kivéve, ha az bizonyítjuk, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Álláskereső érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

4.8. Adatordozhatósághoz való jog

Amennyiben az adatkezelés szerződés teljesítéséhez szükséges, vagy az adatkezelés az Álláskereső önkéntes hozzájárulásán alapul, Álláskeresőnek joga van arra, hogy kérje, hogy az általa Szolgáltató részére megadott adatokat gépileg értelmezhető formában megkapja, amit XML, JSON, vagy CSV formátumban bocsátunk az Álláskereső rendelkezésére, ha ez technikailag megvalósítható, akkor kérheti, hogy az adatokat ebben a formában más adatkezelő számára továbbításra kerül.

4.9. Az elhunyt Érintettet megillető jogok más által történő érvényesítése

Az Álláskereső halálát követő öt éven belül az elhaltat életében megillető jogokat, mint a hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, az adatkezelés korlátozásához, adathordozhatósághoz és tiltakozáshoz való jogát az elhunyt által arra ügyintézési rendelkezéssel, illetve közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt, a Szolgáltatónál tett nyilatkozattal meghatalmazott személy jogosult érvényesíteni. Ha az elhunyt Álláskereső Szolgáltatónál több ilyen nyilatkozatot tett, a későbbi időpontban tett nyilatkozatban megnevezett személy érvényesítheti e jogokat.

Ha az elhunyt nem tett ilyen tartalmú nyilatkozatot, akkor az elhaltat életében megillető és előző bekezdésben meghatározott jogokat az Álláskereső Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója érvényesítheti az Álláskereső halálát követő öt éven belül (több közeli hozzátartozó esetén az a közeli hozzátartozó jogosult érvényesíteni a fenti jogokat, aki ezen jogosultságát elsőként gyakorolja).

Közeli hozzátartozónak a Ptk. 8:1. § (1) 1. pontja szerint a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér. Az elhunyt közeli hozzátartozója igazolni köteles:

- az elhunyt Éri Álláskereső ntett halálának tényét és idejét halotti anyakönyvi kivonattal vagy bírósági határozattal, valamint
- saját személyazonosságát – valamint amennyiben szükséges közeli hozzátartozói minőségét – közokirattal.

Az elhunyt jogait érvényesítő személyt e jogok érvényesítése – így különösen az Szolgáltatóval szembeni, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetve bíróság előtti eljárás - során - az Infotv. és a Rendelet szerinti, - az elhunytat életében megillető jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

Szolgáltató írásbeli kérelemre köteles tájékoztatni a közeli hozzátartozót a megtett intézkedésről, kivéve, ha azt az elhunyt nyilatkozatában ezt kifejezetten megtiltotta.

4.10. Kérelem teljesítésének határideje

Szolgáltató indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a 6. pont szerinti bármely kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Álláskeresőt a hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, de ez esetben a késedelem okainak megjelölésével Szolgáltató a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Álláskeresőt, valamint arról, hogy Álláskereső panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Ha az Álláskereső kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó (különösen az ismétlődő jellegre figyelemmel) Szolgáltató a kérelem teljesítéséért észszerű mértékű díjat számíthat fel vagy megtagadhatja kérelem alapján történő az intézkedést. Ennek bizonyítása Szolgáltatót terheli.

Ha Álláskereső elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást Szolgáltató elektronikus úton adja meg, kivéve, ha azt Álláskereső másként kéri.

Szolgáltató minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Álláskereső kérésére Szolgáltató tájékoztatja e címzettekről.

4.11. Kártérítés és sérelemdíj

Minden olyan személy, aki a Rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért a Szolgáltatótól vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket vagy ha Szolgáltató jogoszerű utasításait figyelmen kívül hagyta, vagy azokkal ellentétesen járt el. Szolgáltató, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

4.12. Jogorvoslati lehetőségek

Álláskereső a jogait e-mailben vagy postai úton küldött írásbeli kérelemben gyakorolhatja.

Álláskereső jogaita érvényesíteni nem tudja, ha Szolgáltató bizonyítja, hogy nincs abban a helyzetben, hogy azonosítsa Álláskeresőt. Ha az Álláskereső kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó (különösen az ismétlődő jellegre figyelemmel) Szolgáltató a kérelem teljesítéséért észszerű mértékű díjat számíthat fel vagy megtagadhatja az intézkedést. Ennek bizonyítása Szolgáltatót terheli. Ha Szolgáltató részéről kétség merül fel a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, a kérelmező személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

Álláskereső az Info.tv., a Rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) alapján

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.; www.naih.hu) fordulhat vagy
- Bíróság előtt érvényesítheti jogait. A per – az Álláskereső választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

5. ADATOKHOZ VALÓ HOZZÁFERES, ADATBIZTONSÁGI INTEZKEDESEK, BIZTONSÁGI MENTESEK

5.1. Adatbiztonsági intézkedések

Szolgáltató minden tőle elvárható szükséges intézkedést megtesz az adatok biztonsága érdekében, gondoskodik azok megfelelő szintű védelméről különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Szolgáltató az adatok biztonságáról megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel gondoskodik.

Szolgáltató a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy a kezelt adat:

- az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás);
- hitelessége és hitelesítése biztosított (adatkezelés hitelessége);
- változatlansága igazolható (adatintegritás);
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen.

Szolgáltató az adatkezelés során megőrzi

- a titkosságot: megvédi az információt, hogy csak az férhessen hozzá, aki erre jogosult;
- a sértetlenséget: megvédi az információk és a feldolgozás módszerének a pontosságát és teljességét;
- a rendelkezésre állást: gondoskodik arról, hogy amikor a jogosult használnak szüksége van rá, valóban hozzá tudjon férni a kívánt információhoz, és rendelkezésre álljanak az ezzel kapcsolatos eszközök.

5.2. Biztonsági mentések kezelésének rendje

Szolgáltató az informatikai rendszerek védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (biztonsági mentés).

Ennek megfelelően Szolgáltató – az elektronikusan tárolt adatok elvesztésének megakadályozása érdekében – a személyes adatokat is tartalmazó adatbázisának adataiból rendszeresen, külön adathordozóra napi mentést készít.

A biztonsági mentések tárolásának időtartama: 7 nap.

A biztonsági mentések törlésére előző mentés automatikus felülírásával kerül sor.

A biztonsági mentéshez való hozzáférés: a biztonsági mentésekhez való hozzáférés korlátozott, csak meghatározott jogosultsággal rendelkező személyek férhetnek hozzá. A biztonsági mentések visszaállítása csak és kizárólag a rendszer megsemmisülése vagy adatvesztés esetén történhet, a mindenkori vezető tisztségviselő jóváhagyásával.

Az informatikai rendszerek működtetése során a szükséges jogosultságkezelési, belső szervezési és technikai megoldások biztosítjuk, hogy adatai illetéktelen személyek birtokába ne juthasson, illetéktelen személyek az adatokat ne tudják törölni, kimenteni a rendszerből, vagy módosítani. Az adatvédelmi és adatbiztonsági követelményeket érvényre juttatjuk adatfeldolgozóinkkal szemben is.

6. ADATVEDELMI INCIDENSEK KEZELESE

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi. Szolgáltató az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, a felügyeleti hatóság tájékoztatása, valamint az Álláskereső tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az incidenssel érintett személyes adatok körét, az érintettek körét és számát, az incidens időpontját, körülményeit, hatásait, az elhárítására megtett intézkedéseket. Szolgáltató incidens bekövetkezése esetén – kivéve, ha nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve - indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb 72 órán belül tájékoztatja Álláskeresőt és a felügyeleti hatóságot az adatvédelmi incidensről.

Az esetleges adatvédelmi incidensekről nyilvántartást vezetünk, amennyiben szükséges, a felmerülő incidensekről tájékoztatjuk Álláskeresőt.

7. ADATFELDOLGOZÁS

Szolgáltató az irányadó jogszabályoknak megfelelően jogosult arra, hogy egyes technikai műveletek vagy a szolgáltatás nyújtása céljára adatfeldolgozót vegyen igénybe. Az adatfeldolgozó csak Szolgáltató utasításának, döntéseinek végrehajtására jogosult.

Digital Ocean LLC

Székhely: 101 6th Avenue, New York, NY, 10013

E-mail: contact@digitalocean.com

Tevékenység: tárhelyszolgáltató

Mailjet SAS

Székhely: 13 bis Rue de l'Aubrac, 75012 Párizs, Franciaország

E-mail: contact@mailjet.com

Tevékenység: e-mail marketing és tranzakciós e-mail szolgáltató

8. ADATTOVÁBBÍTÁS

A személyes adatokhoz elsősorban Szolgáltató és Szolgáltató által megbízott adatfeldolgozók férhetnek hozzá a feladatai ellátása érdekében. Ezen kívül az Álláskereső személyes adatai az alábbi esetben kerülnek továbbításra más Szolgáltató részére.

8.1. Adattovábbítás Hatóságok részére

Szolgáltató tájékoztatja Álláskeresőt, hogy a bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, a szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkereshetik a Szolgáltatót.

Szolgáltató a hatóságok részére – amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte – személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

8.2. Adattovábbítás Munkáltató/Ügynökség részére

A Szolgáltató a Munkáltató/Ügynökség részére biztosított ún. ATS azaz az álláshirdetésre jelentkezések biztonságos kezelését segítő jelöltkezelő rendszer szolgáltatással (Anyway Rendszer) biztosítja a szükséges adatbiztonsági intézkedéseket, és így az adatok e-mail továbbítása helyett jelöltkezelő rendszert alkalmaz. Szolgáltató a 2.2. pontban meghatározott nyilatkozat alapján teszi elérhetővé a Munkáltató/Ügynökség részére az ott alább meghatározott adatokat.

Továbbított adatok köre: név, e-mail cím, önéletrajz és az abban található adatok, telefonszám, jelentkezés dátuma.

Továbbítás célja: Annak érdekében, hogy a Honlap elérje célját valamely meghirdetett állásra jelentkezéssel az Álláskereső adatai – külön nyilatkozata alapján - megosztásra kerülnek a Munkáltatóval vagy a Munkáltató megbízásából eljáró Ügynökséggel, annak érdekében, hogy az Álláskereső és a Munkáltató egymásra találjanak a munkaerő piacon.

Adattovábbítás jogalapja: a Rendelet 6. cikk a) pontja alapján Álláskereső önkéntes hozzájárulása.

9. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Fenntartjuk a jogot, hogy jelen adatkezelési tájékoztatót az Álláskereső előzetes értesítése mellett egyoldalúan módosítsuk, különösen, de nem kizárólagosan jogszabályváltozás esetén. A módosítások az értesítésben megjelölt napon lépnek hatályba Álláskeresővel szemben, kivéve, ha a módosítások ellen Álláskereső tiltakozik.

Amennyiben azonban a gyűjtött adatokkal kapcsolatban a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kívánunk végezni a további adatkezelést megelőzően tájékoztatjuk Álláskeresőt az adatkezelés céljáról és az alábbi információkról:

- a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, akkor az időtartam meghatározásának szempontjairól;
- azon jogáról, hogy kérelmezheti az Álláskeresőre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és jogos érdeken alapuló adatkezelés esetén tiltakozhat a személyes adatok kezelése ellen, valamint a hozzájáruláson, vagy szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés esetén kérheti az adathordozhatósághoz való jog biztosítását;
- hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén arról, hogy a hozzájárulást Álláskereső bármikor visszavonhatja;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint, hogy az Álláskereső köteles-e a személyes adatokat megadni továbbá, hogy milyen lehetséges következményeikkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása;
- az automatizált döntéshozatal tényéről (ha alkalmazott ilyen eljárás), ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érthető információkat, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és Álláskeresőre nézve milyen várható következményekkel bír.

Az adatkezelés csak ezt követően kezdődhet meg, amennyiben az adatkezelés jogalapja hozzájárulás, az adatkezeléshez a tájékoztatáson felül Álláskeresőnek hozzá is kell járulnia.

Jelen Adatkezelési Tájékoztató 2025.05.01. napjától érvényes.